

求 人 票

求 人 者	事業所名	ふりがな ていねけいじんかいびょういん 手 稲 溪 仁 会 病 院					
	所在地	(〒006－8555) 北海道札幌市手稲区前田1条12丁目1番40号					
	代表者氏名	ふりがな ふるた やすし 古 田 康			設立年月	昭和62年12月	
	採用担当 役職者名	ふりがな まつみ たくや 総務課 松 實 拓 也			電 話 FAX	(011)681－8111 (011)685－2998	
	事業内容	総合病院 36診療科	病床 数	670 床	職 員 数	1,900 名	
採 用 条 件	採用職種及び人数		一般事務職(働き方改革対策課) 1名				
	初任給	基 本 給	144,700 円				
		通勤手当	規定支給				
		住宅手当	0円or15,000 円		世帯主かつ家賃30,000円以上の場合支給		
		合計(税込)	144,700～162,700 円				
	賞 与	年2回(6月・12月)計3.0ヶ月 (2021年度実績)	勤務時間	午前8時30分～午後5時20分 (内休憩60分)			
	昇 給	年1回(毎年4月)					
	社会保険	健康保険・雇用保険・労災保険 厚生年金・企業年金基金	勤務予定地	手稲溪仁会病院			
休日・休暇	4週8休制、国民の祝日、年末年始休暇、年次有給休暇(初年度10日)、特別休暇(慶弔等)						
採 用 方 法	提出書類	履歴書、成績証明書、卒業見込証明書					
	受付期間	随時受付					
	選考方法	書類選考・適性検査・面接試験					
	選考日時	応募者に直接ご案内致します。	選考場所	手稲溪仁会病院			
備 考	※ 提出書類を上記採用担当者宛まで郵送願います。 ※ 部署見学随時受付しております。お気軽にご連絡下さい。 ※ 2022年4月に新設した部署です。病院職員の働き方改革に関連した事務業務・ 労務管理(出退勤、超過勤務、宿日直等のデータ管理・分析、労働時間管理、多様 な働き方推進など)を担当いただきます。 ※新入職員フォローアップ・年代別キャリアデザインなおの各種、研修・セミナーなどに 参加いただく教育体制となっています。						