

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月25日 (16:30~17:30)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 漆坂・鎌田・田中・棧敷・織田・佐武・若園・南江・井尻・平居

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	8人	2人	0人	10人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">・情報共有の部分では、職員への周知等はできている。個々のアセスメントについては、改善が必要。介護ソフト変更にてアセスメントシートの活用を行っていく。・会議については行えない状況が続いていたが、今年度途中から再開できている。ただ、参加職員が限定的であるため、検討必要である。
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">・コロナ禍の中で全体会議や各種委員会活動等について開催できるようになってきてはいるがその時の感染状況の確認や情報収集を行いながらの開催となっている。職員の罹患者も発生してきている現状の中で、難しい時もあるができるだけ対応していきたい。今後も情報収集に努めていく。・介護ソフトの変更もありアセスメントシートの活用は職員間でも使用しやすくなっていると思う。全職員が情報を共有できるような方法を今後も模索していく。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	1	7	2	0	10
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	2	7	1	0	10
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	0	10	0	0	10
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	0	8	2	0	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・しっかりと毎朝職員間にてミーティングを開催され情報共有がされている。・新規利用者の情報等、紙面又はミーティング時に情報が共有されており利用者のイメージが湧きやすい。・全体会議に参加することで情報を得ている。・ケアマネジャーが中心となって出来ていると思う。看護師目線で利用者さんや家族への声掛けを意識し関係づくりがうまくいくよう関わっている。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
---------	-------------------------------

- ・全員で揃うことが少なく統一が難しいことあり。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・コロナ禍の中で全体会議や各種委員会活動等について開催できるようになってきてはいるがその時の感染状況の確認や情報収集を行いながらの開催となっている。5類引き上げにはなっているがその都度感染状況を見ながら対応していきたい。
- ・介護ソフトの変更もありアセスメントシートの活用は職員間でも使用しやすくなっていると思う。全職員が情報を共有できるような方法を今後も模索していく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月25日 (16:30~17:30)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 漆坂・鎌田・田中・棧敷・織田・佐武・若園・南江・井尻・平居

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	8人	2人	0人	10人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">定期ミーティングについては、不定期ではあるが開催はできている。コロナ禍の中で、感染状況をみながら臨機応変に行っていきたい。個々でのアセスメントシートの活用について議題に上がっていた。委員会にて早急に検討を依頼する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none">ミーティングやノートでの情報共有については、伝達方法や効率化について定期的に見直していく。技術面の支援については内部研修等にて研鑽していく。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	0	10	0	0	10
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	0	10	0	0	10
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	0	8	2	0	10
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	3	6	1	0	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">月一度の全体ミーティングにて、ケアマネ・看護師・介護福祉士が集まり個別に一人一人情報を共有し利用者の目標達成に向け情報共有、ディスカッションされている。利用者さんの目標を認識したうえでケアや関わりを持つことは出来ている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">発言が出来ていない。勇気をもって言えない。ノートでの情報共有が不十分な時があった (ノートを読んでいないスタッフがいる)。内部研修がなかなか実施できていない (内部研修はマンパワー不足や優先すべき業務に追われていた)。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">ミーティングやノートでの情報共有については、伝達方法や効率化について定期的に見直し	

ていく。技術面の支援については内部研修等にて研鑽していく。

•

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月25日 (16:30~17:30)

3. 日常生活の支援

メンバー 漆坂・鎌田・田中・棧敷・織田・佐武・若園・南江・井尻・平居

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	2人	8人	0人	10人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">・オンライン研修への参加率をもう少し向上させていきたい。・さくらぼを利用することで定期的な学習会の開催が可能。今後も取り入れていく。
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">・内部研修の開催については、さくらぼを利用して実施していきたい。各職員が委員会活動について理解し研鑽していく。個人カルテ、経過記録を見る癖をつけていきたい。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	2	6	2	0	10
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	3	7	0	0	10
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	3	6	1	0	10
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	2	6	2	0	10
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	0	10	0	0	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・以前より利用者個々の生活環境を把握する為、電子カルテが導入され個々の利用者の状況等把握でき実践に対応できている。・カルテや経過記録を見る習慣はつけている。・認知症の利用者さんが多く、表情や行動の変化をスタッフそれぞれ気付くことができ、体調の変化への対応や病院受診などにつながることが出来ていると思う。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・言語化が出来ていない。・ミーティングでは発言しにくい。・さくらぼ視聴がまだ1回のみとなっている（個々で視聴できる環境を）。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
---------------	----------

- ・内部研修の開催については、さくらぼを利用して実施していきたい。各職員が委員会活動について理解し研鑽していく。個人カルテ、経過記録を見る癖をつけていきたい。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月25日 (16:30~17:30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 漆坂・鎌田・田中・棧敷・織田・佐武・若園・南江・井尻・平居

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	8人	2人	0人	10人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">・24時間シートの活用は出来ていないが、新しいツール作りについて検討中。・夜間帯については経過記録等の情報収集は各職員で行うよう癖付ける。・地域資源については、コロナ禍でなかなか難しい場面が多い。
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">・24時間シートについては今後も検討していく必要。シートに固執することなく、自分たちで共有できる新しいツール作りも視野に入れていく。現在シートの検討中。・④についての意見が多く上がっていた。地域資源の種類などの理解も必要になってくることから、勉強会の開催も行いたい(外部講師等も必要か)。継続する。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	2	7	1	0	10
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	2	7	0	1	10
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	3	6	1	0	10
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	2	6	2	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・利用者個々において通い・訪問・宿泊を利用する中で24時間に近い状況にて生活スタイルを把握するよう努力はしている。把握できていない部分については状況を施設ケアマネに問い合わせ情報の共有に努めている。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・施設ケアマネに任せている。・本人と家族の関係が作れていない。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none">・24時間シートについては今後も検討していく必要。シートに固執することなく、自分たちで

共有できる新しいツール作りも視野に入れていく。現在シートの検討中。

- ・④についての意見が多く上がっていた。地域資源の種類などの理解も必要になってくることから、勉強会の開催も行いたい（外部講師等も必要か）。継続する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月25日 (16:30~17:30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 漆坂・鎌田・田中・棧敷・織田・佐武・若園・南江・井尻・平居

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	7人	3人	0人	10人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">・地域資源の勉強会については未開催。検討が必要。・ミーティングノートの活用で、より細かな体調変化についてもカバーできるようになってきている。
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">・地域資源の学習会を行う。次年度継続する。・今後も、利用者の体調・状況に合わせ通い・宿泊・訪問の利用を臨機応変に対応していく。日々の観察記録については、ミーティングノートの活用を継続していく。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	2	7	1	0	10
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	6	4	0	0	10
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	6	4	0	0	10
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	5	3	2	0	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・小規模多機能の役割である通い・訪問・宿泊・病院受診など幅広く柔軟に対応できている。さわやか収集などの地域資源を利用するなど利用者のニーズに応えている。・スタッフ間のコミュニケーションや情報共有が出来ていることで利用者さんの変化に気づき、迅速な対応に繋がっていると思う。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・学習会の参加が出来ていない。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none">・地域資源の学習会を行う。次年度継続する。

- ・今後も、利用者の体調・状況に合わせ通い・宿泊・訪問の利用を臨機応変に対応していく。
日々の観察記録については、ミーティングノートの活用を継続していく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月25日 (16:30~17:30)

6. 連携・協働

メンバー 漆坂・鎌田・田中・棧敷・織田・佐武・若園・南江・井尻・平居

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	6人	3人	1人	10人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">SNSの活用については継続して行っていくが、青葉ハーティケアセンターとして外部に発信できる事を見つけていく。運営推進会議開催については不定期開催であった。今後の在り方を検討する。
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">SNSを活用した地域への関わり方を検討する。取り入れることを検討する。感染予防対策の継続。運営推進会議の開催方法についても検討が必要。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	5	2	2	1	10
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	0	0	8	2	10
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	0	0	8	2	10
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	0	0	8	2	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">所長を中心に行われている。看護師として医療機関や訪問看護との話し合いには積極的に参加している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">所長を中心に行われている為、介護員の参加関わりは行われていない。会議やイベントの参加が出来ていない。会議等に参加する機会が無い。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">SNSを活用した地域への関わり方を検討する。取り入れることを検討する。介護員の積極的参加。感染予防対策の継続。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月25日 (16:30~17:30)

7. 運営

メンバー 漆坂・鎌田・牧野・田中・棧敷・織田・佐武・若園・南江・井尻

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	0人	8人	2人	10人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍においての活動の検討が少なかった。児童館交流やイベントについては、少しずつ行えてきているので引き続き会議等にて検討したい。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍において担当者会議等の参加は難しい現状。 ・児童館交流については違った形での交流会を企画していきたい。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか?	0	8	1	1	10
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	5	2	2	1	10
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	6	1	1	10
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	2	0	6	2	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて積極的に意見発信している。 ・事業所をより良いものに出来るように意見があれば改善できるよう上司と話し合ったり出来ている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・会議や交流会に参加出来ていない。意見を言う機会が無い。 ・地域の方からの意見や苦情を聞く機会が無かった。地域の方との交流が無かった。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・児童館交流については違った形での交流会を企画していきたい。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月25日 (16:30~17:30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 漆坂・鎌田・田中・棧敷・織田・佐武・若園・南江・井尻・平居

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	8人	2人	0人	10人

前回の改善計画	
	・研修への参加については引き続き検討する。
前回の改善計画に対する取組み結果	
	・研修会、会議については不定期開催となっている (コロナ禍)。 ・SNS を利用した研修会への参加。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	0	5	3	2	10
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	0	5	4	1	10
③	地域連絡会に参加していますか	0	0	2	8	10
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	0	6	3	1	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	・コロナ禍が落ち着かれ定期的に会議の開催が徐々に行われている。 ・数少ないが、職場内外の研修に参加している。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	・地域連絡会など担当者に任せている。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	・研修会、会議については定期開催ができてきている。地域への参加を積極的に行っていく。 ・SNS を利用した研修会への参加。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月25日 (16:30~17:30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 漆坂・鎌田・田中・棧敷・織田・佐武・若園・南江・井尻・平居

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	6人	3人	1人	10人

前回の改善計画
・マニュアルの定期見直しを継続する。職場内研修会を開催する。
前回の改善計画に対する取組み結果
・定期マニュアルの見直し実施。継続していく。具体的な支援を振り返り、虐待にあたらぬか？身体拘束ではないか？ご本人の望んでいるプライバシーの保護が来ているのか？適切に個人情報の保護が来ているのか評価することで、ケアにつなげていく。 ・成年後見制度については今後も増えていくと予想される為、職員の理解も含めて対応していきたい。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	8	2	0	0	10
②	虐待は行われていない	9	1	0	0	10
③	プライバシーが守られている	7	3	0	0	10
④	必要な方に成年後見制度を活用している	0	4	3	3	10
⑤	適正な個人情報の管理ができています	8	2	0	0	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・職員間で身体拘束をしない、虐待は行われていない、プライバシーへの配慮など常に意識し業務に取り組んでいる。勉強会も行われている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・介護員の為成年後見制度は行っていない。 ・身体拘束等への評価。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・定期マニュアルの見直し実施。継続していく。具体的な支援を振り返り、虐待にあたらぬか？身体拘束ではないか？ご本人の望んでいるプライバシーの保護が来ているのか？適切に個人情報の保護が来ているのか評価することで、ケアにつなげていく。定期的な内部研修の開催。	

・成年後見制度については今後も増えていくと予想される為、職員の理解も含めて対応していきたい。