

# KMS news



## Topics フレームワークによる「視覚化」について ～マンダラチャートを例に～

12月にロサンゼルス・ドジャースと巨額の長期契約を締結した大谷翔平選手。大谷選手にまつわる有名な話の一つに、花巻東高校時代に作成した「マンダラチャート」があります。マンダラチャートは目的達成や問題解決、現状分析などの「思考の整理」のフレームワークとして様々な場面で活用されています。高校生の大谷選手は成し遂げたいことを「8球団からドラフト1位に指名される」として、そのために必要なことをマンダラチャートを用いて整理されました。（WEB掲載されていたものを下記に転記します）

真ん中の「ドラ1 8球団」が目標、そのために大事と考えているものが周りの8マスに書かれ、更にその一つ一つを実現するためのものがその外側に書かれています。つまり、目標と手段、更に下位の手段が整理されている形です。

目標・手段が「視覚化」されると行動に起こし易くなり、必然的に目標が達成される確率が高まります。溪仁会では組織目標を立てる際にBSC（バランスト・スコアカード）と

いうフレームワークを使っていますが、「視覚化」による効果も期待して導入・運用されています。目標と手段の整理は、多くのフレームワークで共通しており、これが如何に大事なことであるかが分かりますね。（勿論、全てが大谷選手のように成功するとは限りませんが）

なお、マンダラチャートに興味のある方は是非WEB検索してみてください。

大谷選手のマンダラチャート（WEBより転記）								
体のケア	サプリメントを飲む	FSQ 90kg	インステップ改善	体幹強化	軸をぶらさない	角度をつける	上からボールをたく	リストの強化
柔軟性	体づくり	RSQ130 kg	リリースポイントの安定	コントロール	不安をなくす	カまない	キレ	下半身主導
スタミナ	可動域	食事 夜7杯 昼3杯	下肢の強化	体を開かない	メンタルコントロールをする	ボールを前でリリース	回転数アップ	可動域
はっきりとした目標・目的を持つ	一喜一憂しない	頭は冷静 心は熱く	体づくり	コントロール	キレ	軸でまわる	下肢の強化	体重増加
ピンチに強い	メンタル	雰囲気になれない	メンタル	ドラ1 8球団	スピード 160km	体幹強化	スピード 160km	肩周りの強化
波を作らない	勝利への執念	仲間を思いやる心	人間性	運	変化球	可動域	ライナー キャッチボール	ピッチングを増やす
感性	愛される人間	計画性	あいさつ	ゴミ拾い	部屋そうじ	カウントボールを増やす	フォーク完成	スライダのキレ
思いやり	人間性	感謝	道具を大切に使う	運	審判さんへの態度	速く落差のあるカーブ	変化球	左打者への決め球
礼儀	信頼される人間	継続力	プラス思考	応援される人間になる	本を読む	ストレートと同じフォームで投げる	ストレートからボールに投げるコン	奥行きをイメージ

## 文書管理・内部監査WGより

### 管理記録の見直しについて

当クリニック品質マニュアルのP25～27に、当院の品質記録の一覧が掲載されています。文書と記録に分かれており、このうち記録は「記録名」「管理部署」「保管期間」が定められています。昨今、業務改善の一環としてペーパレスの運用に切り替えられた手順が増えてきたことにより、使用しなくなった記録様式も増えてきました。また記録名称の変更や法改正により保管義務期間が変更されたケースも見られ、この一覧を全面的に更新する必要性が出てきました。更新作業についてはKMS事務局を中心に検討し、KMS推進部会等を通じて皆さんへ依頼していきますが、各部署で今現在でも出来る準備としては以下の2点があります。

- ①管理記録の一覧に「漏れ」はないか？  
→ 実際に運用・保管管理しているが未掲載なものを確認
- ②保管期間は適切か？  
→ 法令で定められた期間、運用上の最小限の期間を確認

文書体系上の整合、法的な整合、実運用との整合を図るための作業となります。お手数をお掛けしますが、主旨ご理解のうえ、宜しくご協力願います。

## 環境・リユースWGより

### ボトルキャップのリサイクル活動について

いつも環境・リユース活動へのご協力ありがとうございます。

今年度から環境WGのメンバーとなり、春と秋の町内清掃活動、おたるドリームビーチ清掃活動、ボトルキャップ回収選別作業を行いました。私は普段、マイボトル持参を心がけていますが、この夏の猛暑は水分補給をする機会も多く、ペットボトルの使用が増えたように思います。おかわり用のペットボトルを冷蔵庫に入れておくとき、私はマジックで名前を記入していました。特に気にしてはいなかったのですが、回収されたボトルキャップの選別作業時に、マスキングテープを貼り目印を付けている人がいることに気が付きました。マジックで直接記入してしまうと汚れを落とす作業が必要となり、汚れを落とさきれないときは回収の対象とはなりません。このような小さな気遣いが積み重なり環境保護活動が継続していくのだと思いました。皆様も体調管理と自身のデスク周りの整頓し、リユースできるものがないか是非確認をお願いします。寒い日が続きますが、お身体と職場環境の管理を頑張ってくださいませ！

## 個人情報管理WGより



### 個人情報保護設問集について

毎年、皆さんに実施して頂いている「個人情報保護設問集」ですが、実施期間を変更しました。実施期間は12月末～1月末迄の予定となっております。

実施方法は、例年通りWebか紙(オンラインで回答できない方)で行います。

設問内容には一部変更がありますので、事前に「教育動画」を視聴したうえで回答に臨んでください。また、回答は1人1回とするようご協力お願いいたします。後日統計資料を作成する際に、回答を2回以上すると正しい集計ができなくなるためです。

この取り組みの主目的は設問への回答を通じて自身の理解度を確認いただくことにあります。個人情報保護設問集を通じて、個人やチームの知識向上を図りましょう。



## お客様の声

### ご意見・ご要望



マイナンバーカードを健康保険証として利用できるようにして欲しいです。

### ご回答



マイナンバーカードの読み取り装置を設置しました。マイナンバーカードを健康保険証として利用可能です。

貴重なご意見をありがとうございます！

## KMS review

### 風通しの良い職場作りのために！！

寒くなり、1年の終わりに近づいて参りました。あと数カ月で新年度の準備も始まる頃かと思いますが、少しずつ部署の見直しをするのはいかがでしょうか。

気持ちよく新年度を迎えるためにも、この時期こそ労働環境を整えていきましょう。(CSR職員ハンドブック P65～69 11.職場環境より)

## 部署活動紹介

### 運動指導科 『紙コップのリサイクル』

フィットネスルームには、お客様の水分補給のためにウォーターサーバーを設置しています。運動中の水分補給は重要で、お客様に対してこまめに補給することをご案内しており、少なくともコップに2～3杯は飲んでいただいています。

水分補給の度に新しいコップを利用していただくとなると、1日あたり200個以上の紙コップが廃棄されることとなります。このような現状を踏まえて、運動指導科では1度利用した紙コップを利用当日は再利用していただく取り組みを実施しており、お客様のご協力のおかげで、ごみの削減に繋がっております。ご協力ありがとうございます。

次回44号(3月)は、経営管理課です！

## 編集後記

### 今年もお疲れ様でした。

皆様お疲れ様です。寒い冬の季節がやってきました。

今年の秋は暑い季節が長かったこともあり、とても短く感じられました。

防寒対策も勿論のことですが、インフルエンザが流行っています。

感染対策も同時に行いながら、冬を乗り切っていきましょう！！

